



## 6107: (IMAP) Outlook Express の設定方法(Windows 版)

2009年2月13日現在

IMAP を利用してメールサーバーにアクセスした場合、POP3 とは形式が異なり、読んだメールはパソコンに自動保存されませんのでご注意ください。

大切なメールは、リストの中から任意のフォルダにドラッグ&ドロップして保存(コピー)することをお勧めします。

- ◆ Outlook Express はマイクロソフト社の製品です。Outlook Express をご利用中に発生した障害および不具合等に関して AOL では一切保証をいたしません。Outlook Express に関する問題、詳しい利用方法についてはマイクロソフト社にお問い合わせください。
- ◆ その他のメールソフトにつきましても、ご利用中に発生した障害および不具合等に関して AOL では一切保証をいたしません。



## アカウント設定手順

### 1. アカウントの作成

[ツール]メニューをクリックし、[アカウント]を選択します。

2. 「ツール」メニューをクリックし、「アカウント」を選択します。

3. 「追加」ボタンをクリックし、「メール」メニューを選択します。

4. 「表示名」にお客さまのお名前を入力します。(メールの差出人の名前になります)入力後、「次へ」ボタンをクリックします。

5. 入力スペースに、お使いの AOL のメールアドレスを入力します。入力後、「次へ」ボタンをクリックします。

6. 以下を入力後、[次へ]をクリックします。

#### 受信メールサーバの種類

「IMAP」を選択します。

#### 受信メールサーバ

[imap.jp.aol.com](mailto:imap.jp.aol.com) と入力します。

#### 送信メールサーバ

[smtp.jp.aol.com](mailto:smtp.jp.aol.com) と入力します。

7. 以下を入力後、[次へ]をクリックします。

#### アカウント名

お使いの AOL メールアドレスを入力します。

#### パスワード

お使いのパスワードを入力します。(上記アカウントに対応したもの)

8. 「完了」ボタンをクリックします。引き続き次の設定を行います。

9. 作成されたアカウント「[imap.jp.aol.com](mailto:imap.jp.aol.com)」を選択し、「プロパティ」ボタンをクリックします。

# Aol.

## 10.左から 2 番目のタブ「サーバー」をクリックします。

最下の項目、送信メールサーバーの「このサーバは認証が必要」のチェックボックスをチェックします。  
「設定」ボタンをクリックすると、開いた画面で「受信メールサーバーと同じ設定を使用する」にチェックされていることを確認し、「OK」ボタンをクリックし、画面を閉じます。

## 11.右から 2 番目のタブ「詳細設定」をクリックします。

サーバーのポート番号の、「送信メール (SMTP)(O):」の番号"25"を"587"に変更します。  
下の「OK」ボタンをクリックし画面を閉じます。

## 12.ポイント

**必ずインターネット(AOL)に接続した状態で行ってください。**

IMAP フォルダのダウンロードを選択します。

### 「はい」を選択

届いている IMAP フォルダをダウンロードします。(通信速度やメールの量によっては、数分かかる場合もあります。)

### 「いいえ」を選択

Outlook Express の左フォルダ欄の、「imap.jp.aol.com」をクリックすると、右の画面が表示され、「はい」をクリックすると、ダウンロードが始まります

## 13.フォルダのダウンロードが完了後、表示される画面で「OK」ボタンをクリックして閉じます。

※「VOICEMAIL」機能はご利用になれません。(項目の削除もできません)

## 14.今までに AOL ソフトで受信したメールは、「受信トレイ」、送信したメールは「Sent Items」(送信済みメールフォルダ)で閲覧することができます。

(オンラインメールボックスに保存されているメールに限ります)



## セキュリティ設定について

「ツール」メニューから「オプション」-「セキュリティ」タブを選択します。

「ウィルスの可能性がある添付ファイルを保存したり開いたりしない」のチェックボックスをクリックして、チェックを外してください。

## 送受信メールの保存設定

**1.送受信したメールをご自分のパソコンに保存する設定を行います。最初に送信済みメールの設定を行います。**  
「ツール」メニューから「オプション」を選択します。

**2.「オプション」メニュー画面上部のタブから「送信」タブを選択します。「[送信済みアイテム]に送信メッセージのコピーを保存する」にチェックを入れます。**

これで送信メールは自動的にご自分のパソコンに保存されるようになります。

**3.次に受信メールを保存する方法をご紹介します。受信メールは自動で保存することができません。手動でその都度保存してください。**

保存したい受信メールを選択してから、「編集」メニューから「フォルダにコピー」を選択します。

「アイテムのコピー先」で[ローカルフォルダ]-[受信トレイ]を選択し、[OK]ボタンをクリックします。

この FAX 情報サービスで提供される内容およびボックス番号は、事前の連絡なく変更されることがあります。

イー・アクセス株式会社 AOL メンバーサポートセンター  
<http://support.aolservice.jp/>